# Reklamační protokol

Kontaktní osoba:

Mobil:

Reklamované zboží:

Datum nákupu:

Číslo faktury:

Podrobný popis závady:

## Žádost o vyřešení reklamace způsobem (zatrhněte požadovanou variantu):

1.) Oprava, popřípadě, výměna za nové zboží ☐

2.) Vrácení peněz ☐

oφύ ±№łŎŜy¶ ØŜ мп ŘŜyÿ¶ ƭKǻǘŠ ☐

Číslo bankovního účtu:

## Podmínky pro přijetí zboží reklamačního řízení:

1.) Při uplatňování záruční opravy (výměny) je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury, případně dodací list vystavený při prodeji uvedeného zboží
2.) Zboží bude předáno dodavateli k reklamačnímu řízení kompletní, očištěné a zákazník zajistí jeho dostatečné zabalení pro účely přepravy do obalu, který jej bude dostatečně chránit při přepravě.
3.) Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem. Pokusy zákazníka o opravu zboží jsou nepřípustné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci.
4.) Dodavatel se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch zákazníka v co nejkratším termínu, nejpozději však do 30 dnů od přijetí zboží do reklamace. Pokud zákazník předá k reklamaci nekompletní zboží, vyhrazuje si dodavatel právo tuto dobu prodloužit.
5.) Reklamující bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu mohou být účtovány náklady spojené s neoprávněnou reklamací.

*Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.*

Dne:

……..

Podpis zákazníka